|  |  |
| --- | --- |
| **СХВАЛЕНО**  **Засіданням педагогічної ради**  **КЗ «Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа-інтернат№»2**  **Протокол від 05.01.2021 №4** | **ЗАТВЕРДЖУЮ**  **Директор школи**  **М.П. Ткачук Н.В.**  **«05» січня2021 р.** |

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників КЗ «Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа-**

**інтернат №2»**

**І. Загальні положення**

1. Положення про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників КЗ «Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа-інтернат №2» розроблено відповідно до статті 59 Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», абзацу третього пункту 24 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників зі змінами (постанови Кабінету Міністрів України № 800 від 21.08.2019 року та №1133 від 27.12.2019 року) та визначає порядок підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу (далі педагогів) та його визнання педрадою у міжатестаційний період.
2. Метою підвищення кваліфікації педагогів є вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення і розширення їх професійних знань, умінь і навичок відповідно до державної політики у галузі освіти та забезпечення якості освіти.
3. Основні завдання підвищення кваліфікації педагогів КЗ «Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа-інтернат №2» : удосконалення раніше набутих та/або набуття нових компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань з урахуванням вимог відповідного професійного стандарту (у разі його наявності); розвиток інноваційного мислення, творчої ініціативи; освоєння сучасних інноваційних технологій реалізації змісту навчання, що передбачає його диференціацію, індивідуалізацію, запровадження дистанційних технологій навчання; набуття особою досвіду виконання додаткових завдань та обов’язків у межах спеціальності та/або професії, та/або займаної посади; формування та розвиток цифрової, управлінської, комунікаційної, медійної, інклюзивної, мовленнєвої компетентностей тощо.
4. Основними принципами підвищення кваліфікації є: компетентнісний, діяльнісний та особистісно-орієнтований підхід; науковість, системність, інноваційність; індивідуалізація та диференціація (урахування специфіки освітніх потреб різних категорій працівників);самоорганізація і самоконтроль.
5. Це Положення визначає порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників КЗ «Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа-інтернат №2»: документів про підвищення кваліфікації, виданих установами, організаціями, які провадять освітню діяльність із підвищення кваліфікації без відповідної ліцензії та/або за неакредитованими загальними професійними (сертифікатними) програмами підвищення кваліфікації; результатів навчання за сертифікатними програмами підвищення кваліфікації у закладах освіти та за кордоном; результатів навчання за програмами підвищення кваліфікації.
6. Процедуру визнання відповідно до цього Порядку проводить педагогічна рада КЗ «Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа-інтернат №2».
7. У разі визнання документів та результатів навчання за програмами педагогічному працівнику нараховуються години або кредити ЄКТС.
8. Участь у заходах обміну досвідом в Україні та за кордоном є самоосвітою.
9. Кожен педагог складає індивідуальний план підвищення кваліфікації на поточний рік і несе відповідальність за достовірність поданої інформації, самостійно контролює власний графік підвищення кваліфікації.

Не пізніше 25 грудня працівник повинен поінформувати керівника закладу освіти або уповноважену ним особу про стан проходження ним підвищення кваліфікації у поточному році з додаванням копій отриманих документів про підвищення кваліфікації. Зазначена інформація зберігається в особовій справі працівника відповідно до законодавства.

**ІІ. Вимоги до суб’єктів підвищення кваліфікації**

1. Суб’єктом підвищення кваліфікації можуть бути заклади освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, а також фізична або юридична особа (заклад освіти, підприємство, установа, організація), що провадять діяльність, спрямовану на забезпечення та реалізацію освітнього процесу у формальній та/або неформальній освіті, у тому числі фізична особа-підприємець, що проводить освітню діяльність у сфері підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
2. Суб’єкт підвищення кваліфікації має спрямовувати свої зусилля на забезпечення та реалізацію освітнього процесу (системи науково-методичних і педагогічних заходів розвитку особистості шляхом формування та застосування її компетентностей). Педагогічний працівник і педагогічна рада вивчає, аналізує та оцінює програми підвищення кваліфікації, якість послуг з підвищення кваліфікації та перелік очікуваних результатів.
3. Педагогічний працівник має загальне право вільно обирати суб’єкта підвищення кваліфікації.

**ІІІ. Порядок підвищення кваліфікації**

1. Підвищення кваліфікації може відбуватись за різними формами, видами. Педагогічні працівники самостійно обирають конкретні форми, види, напрями та суб’єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.
2. Підвищення кваліфікації педагогів закладу відбувається відповідно до річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників КЗ «Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа-інтернат №2», затвердженого рішенням педагогічної ради. Протягом року педагогічна рада вносить зміни та уточнення до річного плану підвищення кваліфікації.
3. Педагогічні працівники КЗ «Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа-інтернат №2», мають можливість поєднувати не лише форми підвищення кваліфікації, а й підвищувати кваліфікацію у різних суб’єктів, відповідно до листа МОН «Щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти» від 04.03.2020 року № 1/9-141.
4. Інформація про підвищення кваліфікації працівника зберігається в особовій справі працівника.
5. Педагогічні працівники мають право на підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації закладу освіти на відповідний рік.

**ІV. Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації**

1. Результати підвищення кваліфікації у суб’єктів підвищення кваліфікації**,** що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або проводять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, **не потребують окремого визнання чи підтвердження.**
2. Результати підвищення кваліфікації інших суб’єктів підвищення кваліфікації, що працюють за видом діяльності, який не підлягає ліцензуванню, визнаються рішенням педагогічної ради закладу. Педагог протягом одного місяця після завершення підвищення кваліфікації подає до педагогічної ради закладу клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації (за формою згідно додатку до цього Положення) та документ про проходження підвищення кваліфікації.
3. Результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників КЗ «Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа-інтернат №2» у суб’єктів підвищення кваліфікації, що працюють за видом діяльності, **який не підлягає ліцензуванню, визнаються та затверджуються рішенням педагогічної ради закладу щокварталу поточного року.**
4. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників шляхом їх участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо здійснюється відповідно **до річного плану підвищення кваліфікації закладу освіти та не потребує визнання його педагогічною радою.**
5. У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації подається звіт про результати підвищення кваліфікації або творча робота, персональне розроблення електронного освітнього ресурсу, що виконані в процесі (за результатами) підвищення кваліфікації та оприлюднені на веб-сайті закладу освіти та/або в електронному портфоліо педагогічного працівника (у разі наявності).
6. Для визнання документа про підвищення кваліфікації педагогічна рада перевіряє:
   1. Наявність у документі про підвищення кваліфікації таких відомостей:
      1. Повне найменування суб’єкта підвищення кваліфікації (для юридичних осіб) або прізвище, ім’я та по батькові (у разі наявності) фізичної особи, яка надає освітні послуги з підвищення кваліфікації педагогічним працівникам (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців);
      2. Тема (напрям, найменування), обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації у годинах та/або кредитах ЄКТС;
      3. Прізвище, ім’я та по батькові (у разі наявності) особи, яка підвищила кваліфікацію;
      4. Опис досягнутих результатів навчання;
      5. Дата видачі та обліковий запис документа;
      6. Найменування посади (у разі наявності), прізвище, ініціали (ініціал імені) особи, яка підписала документ від імені суб’єкта підвищення кваліфікації та її підпис.
   2. Наявність інформації про суб’єкта підвищення кваліфікації:
      1. У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі ЄДР), зокрема, шляхом подання безкоштовного запиту на веб-сайті Міністерства юстиції України;
      2. Наявність веб-сайту суб’єкта підвищення кваліфікації, оприлюднення на ньому програм підвищення кваліфікації і їх відповідність вимогам законодавства, зокрема, пункту 10 Порядку підвищення кваліфікації;
      3. Наявність зразка документа про підвищення кваліфікації, його оприлюднення суб’єктом підвищення кваліфікації на своєму веб-сайті та наявність у ньому інформації.
7. Педагогічна рада (за потреби) для проведення перевірки може запитувати інформацію про зміст програми та/або іншу додаткову інформацію в установі/ організації/ закладі, що видала (видав) такий документ.
8. Для визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічна рада заслуховує педагогічного працівника щодо якості виконання програми підвищення кваліфікації, результатів підвищення кваліфікації, дотримання суб’єктом підвищення кваліфікації умов та повинна прийняти рішення про:
   1. визнання результатів підвищення кваліфікації;
   2. невизнання результатів підвищення кваліфікації.
9. Рішення про відмову у визнанні документа про підвищення кваліфікації приймається у разі, якщо:
   1. Документ не містить відомостей, зазначених у пунктах 6 та 7 Розділу ІV цього Положення;
   2. Документ видано установою/ організацією/ закладом, яку (який) не було включено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань або на дату видачі документа припинила (припинив) свою діяльність;
   3. Встановлено подання недостовірної інформації.
10. У разі невизнання результатів підвищення кваліфікації педагогічна рада  КЗ «Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа –інтернат №2» може надати рекомендації педагогічному працівнику щодо повторного підвищення кваліфікації у інших суб’єктів підвищення кваліфікації та/або прийняти рішення щодо неможливості подальшого включення такого суб’єкта підвищення кваліфікації до плану підвищення кваліфікації закладу освіти до вжиття ним дієвих заходів з підвищення якості надання освітніх послуг.
11. Окремі види діяльності педагогічних працівників (участь у програмах академічної мобільності, наукове стажування, самоосвіта, здобуття наукового ступеня, вищої освіти) можуть бути визнані як підвищення кваліфікації відповідно до Порядку підвищення кваліфікації.
12. Стажування педагогічних працівників, що відповідає вимогам Порядку про підвищення кваліфікації, визнається педагогічною радою школи як підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
13. Результати інформальної освіти (самоосвіти) педагогічних працівників, які мають почесне чи педагогічне звання (крім звання «старший вчитель»), можуть бути визнані педагогічною радою школи як підвищення кваліфікації педагогічних працівників за дотримання вимог цього Порядку.
14. Обсяг підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) зараховується відповідно до визнаних результатів навчання, але не більше 30 годин або одного кредиту ЄКТС на рік.
15. Здобуття першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівня вищої освіти, третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня або наукового рівня вищої освіти вперше або за іншою спеціальністю у межах професійної діяльності або галузі знань визнається як підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

**V. Визнання результатів навчання за сертифікатними програмами підвищення кваліфікації у закладах освіти за кордоном**

Для визнання результатів навчання за сертифікатними програмами підвищення кваліфікації у закладах освіти за кордоном, зокрема за рахунок власних коштів, педагогічний працівник подає документ про підвищення кваліфікації (сертифікати, свідоцтва тощо) та його переклад українською мовою. та потребує визнання педагогічною радою КЗ “Чернівецька спеціальна загальноосвітня школа-інтернат №2».

**VІ .Фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників**

1. Фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників в обсязі, встановленому законодавством, і відповідно до плану підвищення кваліфікації, здійснюється в межах кошторису закладу та інших джерел, не заборонених законодавством України.
2. Самостійне фінансування підвищення кваліфікації здійснюється педагогами, які проходять підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації закладу.
3. На час підвищення кваліфікації з відривом від освітнього процесу за педагогом зберігається місце роботи (посада) із збереженням середньомісячної заробітної плати.

**Голова педагогічної ради Наталія ТКАЧУК**

**Секретар педагогічної ради Ірина ЛУНГА**

Додаток1

до Положення про порядок визнання

результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Голові педагогічної ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(повне найменування закладу освіти) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціал(-и) голови педагогічної ради) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посада, прізвище, ім’я та по батькові педагогічного працівника)

КЛОПОТАННЯ

про зарахування підвищення кваліфікації

Прошу Вас, відповідно до п.25 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, що затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. №800, розглянути на засіданні педагогічної ради закладу та визнати результати підвищення кваліфікації за напрямом/тематикою:

1. «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» обсягом\_\_\_\_\_\_\_ годин або \_\_\_\_\_\_\_\_кредитів ЄКТС.

2. «\_\_\_\_\_\_» обсягом\_\_\_\_\_\_\_ годин або \_\_\_\_\_\_\_\_кредитів ЄКТС.

3. «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» обсягом\_\_\_\_\_\_\_ годин або \_\_\_ кредитів ЄКТС.

5. Форма підвищення кваліфікації інституційна (дистанційна), навчання за програмою підвищення кваліфікації (повне найменування суб’єкта підвищення кваліфікації).

Додаток: копія документа про підвищення кваліфікації на \_\_\_\_\_\_арк.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис)